



**BADAN PENDAPATAN DAERAH  
KOTA BATU**

Nomor SOP	180/ 34 / SOP /422.203/2024
Tanggal Pembuatan	26 September 2024
Tanggal Revisi	
Tanggal Efektif	1 Oktober 2024
Disahkan Oleh	<b>KEPALA BADAN PENDAPATAN DAERAH</b>  <b>MOHAMMAD NUR ADHIM, AP</b> NIP. 197405311993111001
Nama SOP	<b>BUKA BLOKIR PBB</b>

**Kualifikasi Pelaksanaan**

1	Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang hubungan keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 4, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6757)	1. Memiliki pengetahuan dan pemahaman tentang aturan pajak daerah
2	Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah	2. Memiliki tingkat ketelitian yang tinggi
3	Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2023 tentang Ketentuan Umum Pajak Daerah dan Retribusi Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 85, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6881)	3. Memiliki integritas dan komitmen dalam melakukan pelayanan kepada masyarakat
4	Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standart Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan	
5	Peraturan Daerah Kota Batu Nomor 4 tahun 2023 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	
6	Peraturan Wali Kota Batu Nomor 53 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan di Lingkungan Pemerintah Kota Batu	
7	Peraturan Walikota Batu Nomor 99 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Pendapatan Daerah Kota Batu.	
8	Peraturan Wali Kota Batu Nomor 20 Tahun 2024 tentang peraturan pelaksanaan Peraturan Daerah Nomor 4 Tahun 2023 tentang pajak daerah dan retribusi daerah lingkup pajak daerah.	

**Keterkaitan**



















**Peralatan / Perlengkapan**

	1. Kalkulator / Mesin Hitung 2. Komputer 3. Printer 4. Form Permohonan Wajib Pajak 5. Lembar SPOP- LSPOP 6. SISMIOP 7. Scanner
--	--

**Peringatan**

**Pencatatan dan Pendataan**

Kesesuaian form permohonan wajib pajak dengan SPOP-LSPOP dengan dokumen pendukung yang dilampirkan	Disimpan sebagai data elektronik dan manual
--	---

 <b>BADAN PENDAPATAN DAERAH KOTA BATU</b>		No. 180/34/ SOP /422.203/2024									Tanggal efektif: 1 Oktober 2024		Halaman: 1		
<b>SOP - BUKA BLOKIR PBB</b>															
No.	Uraian Prosedur	Pelaksana										Mutu Baku			
		Wajib Pajak	Petugas Pelayanan	Kasubbid Pelayanan	Petugas Penetapan	Kasubbid Penetapan	Kepala Bidang Penetapan	Petugas Pendataan	Kasubbid Pendataan	Kabid Pendataan & Pelayanan	Bank Jatim/ e-Commerce	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Wajib Pajak mengecek tunggakan PBB;												NOP PBB yang diajukan	1 menit	Daftar tunggakan PBB
2	Wajib Pajak membayar tunggakan PBB;												Daftar tunggakan PBB	10 Menit	Bukti lunas pembayaran tunggakan PBB
3	Wajib Pajak mengisi formulir permohonan dan melengkapi persyaratan;												formulir	10 Menit	Form yang telah terisi dengan benar dan syarat lengkap
4	Petugas Pelayanan mengecek dalam sistem dan atau menerima tanda bukti pembayaran PBB serta berkas kelengkapan pengajuan perubahan data PBB;	Tidak											alat tulis, komputer	10 Menit	Berkas pengajuan buka blokir PBB dan bukti lunas tunggakan
5	Petugas Pelayanan memberi tanda terima/nomor PST;												komputer, alat tulis	5 menit	Dokumen pengajuan buka blokir PBB yang sudah diberi nomor PST
6	Kasubbid Pelayanan memberikan konfirmasi atas berkas ajuan;												komputer, alat tulis	5 menit	Dokumen pengajuan buka blokir PBB yang sudah diberi nomor PST, teregister
7	Petugas penetapan meregister berkas dan memeriksa ZNT atas NOP yang diajukan;												komputer, alat tulis	10 Menit	data yang sudah diperbarui dalam aplikasi
8	Kasubbid Penetapan dan Kabid Penilaian Penetapan memberikan konfirmasi ZNT atas NOP yang diajukan;												komputer, alat tulis	10 menit	data yang sudah diperbarui dalam aplikasi
9	Petugas Pendataan melakukan verifikasi berkas dan memproses buka blokir;												komputer, alat tulis	1 hari	data yang sudah diperbarui dalam aplikasi
10	Kasubbid Pendataan dan Kabid Pendataan Pelayanan memberikan konfirmasi buka blokir atas NOP yang diajukan;												alat tulis	10 menit	data yang sudah diperbarui dalam aplikasi
11	Petugas penetapan melakukan proses penetapan PBB												komputer, alat tulis	5 menit	draft SPPT PBB
12	Kasubbid Penetapan dan Kabid Penilaian Penetapan memberikan konfirmasi hasil penetapan												alat tulis	5 menit	SPPT PBB terkonfirmasi
13	Pelayanan mengkonfirmasi ke Wajib Pajak untuk melunasi tunggakan PBB melalui Whatsapp												komputer, alat tulis	1 menit	Catatan pembayaran
14	register, tanda terima penyerahan salinan SPPT												komputer/gawai	1 Menit	Catatan pembayaran